

Приложение № 1

к распоряжению Прокуратуры Новгородской области, УФСБ России по Новгородской области, УМВД России по Новгородской области, СУ СК России по Новгородской области, УФССП по Новгородской области, УФНС по Новгородской области, УФАС по Новгородской области, Государственной инспекции труда по Новгородской области, МТУ Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Псковской и Новгородской областях, Министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области, Новгородской областной Федерации профсоюзов, Новгородского регионального объединения работодателей «Объединение предпринимательских организаций работодателей малого и среднего бизнеса»

от 01.12.2020 № 228/7р/32/1/1332/175/4р/140-р/1-05/30/
132/2020/53/468-р/53/8-830-20-И/1262/30-од/28

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по противодействию правонарушениям и преступлениям в экономической и социальной сферах

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности межведомственной рабочей группы по противодействию правонарушениям и преступлениям в экономической и социальной сферах (далее - межведомственная рабочая группа).

2. Межведомственная рабочая группа является коллегиальным органом, обеспечивающим взаимодействие ее участников в сфере противодействия правонарушениям и преступлениям в экономической и социальной сферах.

3. Межведомственная рабочая группа осуществляет свои полномочия во взаимодействии с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти и другими заинтересованными органами, организациями.

4. При формировании межведомственной рабочей группы издается совместное распоряжение руководителей заинтересованных правоохранительных и контролирующих органов, в котором определяются основные задачи группы, ее состав, порядок деятельности.

II. Принципы деятельности

5. Правовую основу деятельности межведомственной рабочей группы составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы

и распоряжения Президента Российской Федерации, решения координационных и межведомственных совещаний, настоящее Положение.

6. Межведомственная рабочая группа действует гласно в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации об охране прав и свобод граждан, о государственной и иной охраняемой законом тайне.

III. Цели межведомственной рабочей группы

7. Повышение эффективности взаимодействия правоохранительных и контролирующих органов при предупреждении, выявлении и пресечении правонарушений и преступлений в экономической и социальной сферах.

8. Защита прав, законных интересов граждан, общества и государства от последствий правонарушений и преступных посягательств в вышеназванных сферах, в том числе кредитно-финансовой, налогового и валютного регулирования, при использовании и распоряжении государственным и муниципальным имуществом, расходовании бюджетных денежных средств, по предупреждению и пресечению ограничивающих конкуренцию соглашений (картелей), запрещенных антимонопольным законодательством, при строительстве многоквартирных домов с привлечением денежных средств граждан, пенсионного обеспечения, трудовых прав граждан (вопросы полноты и своевременности выплаты вознаграждения за труд, охраны труда, защиты от безработицы, противодействия созданию профсоюзных организаций и неправомерного вмешательства в их деятельность, выявления организаций и индивидуальных предпринимателей, уклоняющихся от оформления трудовых отношений с гражданами, либо заключивших с работниками гражданско-правовые договоры с целью сокрыть фактические трудовые отношения, выявления организаций, уклоняющихся от подачи в Новгородстат сведений о просроченной задолженности по заработной плате, а также работодателей, не подпадающих под статистическое наблюдение, но имеющих такую задолженность, исполнения законодательства о занятости населения, включая предоставление государственных услуг лицам предпенсионного возраста, квотирование рабочих мест для инвалидов, соблюдение прав граждан на бесплатное содействие в трудоустройстве, профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование, получение мер социальной поддержки на период поиска подходящей работы).

IV. Задачи и функции межведомственной рабочей группы

9. Оказание содействия правоохранительным и контролирующим органам, органам государственной власти субъекта, органам местного самоуправления в целях достижения согласованности их действий по борьбе с правонарушениями и преступными посягательствами в экономической и социальной сферах, а также проведение совместных целевых проверок.

10. Обеспечение накопления и регулярного обмена информацией о состоянии законности в экономической и социальной сферах.

11. Разработка и реализация мер, направленных на повышение эффективности работы по противодействию преступным посягательствам в экономической и социальной сферах, в том числе по выявлению причин и условий, способствующих совершению преступлений и административных правонарушений в данной области.

12. Заслушивание работодателей, допустивших наличие задолженности по заработной плате, иных выплат, вытекающих из трудовых отношений, перед работниками.

V. Формирование межведомственной рабочей группы

13. Состав межведомственной рабочей группы формируется из числа ответственных работников правоохранительных и контролирующих органов, уполномоченных осуществлять задачи по противодействию правонарушениям и преступлениям в экономической и социальной сферах (органов прокуратуры Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, Федеральной службы судебных приставов, налоговых органов Российской Федерации, антимонопольной службы Российской Федерации, государственной инспекции труда, Федерального агентства по управлению государственным имуществом, отделения Центрального банка Российской Федерации).

14. Кандидатуры представителей в состав членов межведомственной рабочей группы определяются руководителями соответствующих органов.

15. Внесение изменений в состав межведомственной рабочей группы с учетом возможных организационно-штатных и кадровых мероприятий в государственных органах проводится путем издания распоряжения.

16. В случае временной невозможности исполнять обязанности члена межведомственной рабочей группы руководитель соответствующего органа вправе делегировать полномочия по участию в заседании лицу, исполняющему его обязанности, уведомив об этом руководителя межведомственной рабочей группы путем направления письменной информации.

17. Руководителем межведомственной рабочей группы является заместитель прокурора Новгородской области, курирующий вопросы соблюдения федерального законодательства.

18. Секретарем межведомственной рабочей группы является ответственный исполнитель от отдела по надзору за соблюдением федерального законодательства прокуратуры Новгородской области, являющийся членом межведомственной рабочей группы, назначаемый руководителем межведомственной рабочей группы.

VI. Права членов рабочей группы

19. Запрашивать у организаций и должностных лиц в установленном порядке необходимую для деятельности межведомственной рабочей группы информацию, в том числе статистическую, в сфере противодействия правонарушениям и преступлениям в экономической и социальной сферах.

20. Приглашать на свои заседания представителей правоохранительных и контролирующих органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных лиц и специалистов, обладающих сведениями, необходимыми для деятельности межведомственной рабочей группы.

21. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и совершенствования взаимодействия субъектов, осуществляющих противодействие преступным посягательствам в экономической и социальной сферах.

22. Направлять должностным лицам органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности предложения о необходимости реализации мер, направленных на повышение эффективности профилактики нарушений в экономической и социальной сферах.

VII. Обязанности членов рабочей группы

23. Руководитель межведомственной рабочей группы:

23.1 осуществляет общее руководство и организует деятельность межведомственной рабочей группы;

23.2 созывает заседания межведомственной рабочей группы и председательствует на ее заседаниях;

23.3 утверждает принятые межведомственной рабочей группой решения и обеспечивает их выполнение;

23.4 распределяет обязанности между членами межведомственной рабочей группы.

24. Заместитель руководителя межведомственной рабочей группы исполняет обязанности члена межведомственной рабочей группы, в отсутствие руководителя межведомственной рабочей группы исполняет его обязанности.

25. Члены межведомственной рабочей группы:

25.1 принимают участие в работе межведомственной рабочей группы;

25.2 вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности межведомственной рабочей группы, с обоснованием необходимости их рассмотрения на заседаниях;

25.3 принимают участие в подготовке заседаний и проектов решений межведомственной рабочей группы;

25.4 осуществляют оперативное взаимодействие между членами межведомственной рабочей группы в целях подготовки и исполнения решений межведомственной рабочей группы;

25.5 осуществляют регулярный обмен информацией о состоянии законности в сфере противодействия правонарушениям и преступлениям в экономической и социальной сферах путем межведомственного взаимодействия;

25.6 на заседаниях межведомственной рабочей группы разрабатывают и реализуют меры, направленные на повышение эффективности работы по противодействию преступным посягательствам в экономической и социальной сферах, в том числе по выявлению причин и условий, способствующих совершению преступлений и административных правонарушений в данной области;

25.7 участвуют в обсуждении и выработке решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение межведомственной рабочей группы.

VIII. Организация работы межведомственной рабочей группы

26. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по инициативе любого из членов межведомственной рабочей группы.

27. Вопросы состояния законности в сфере противодействия правонарушениям и преступлениям в экономической и социальной сферах, в том числе обмен имеющейся информацией, подлежат обсуждению на заседаниях межведомственной рабочей группы не реже 1 раза в квартал на основании утвержденного руководителем межведомственной рабочей группы плана.

Работа межведомственной рабочей группы планируется по полугодиям.

План работы межведомственной рабочей группы разрабатывается ответственным исполнителем, назначаемым руководителем межведомственной рабочей группы, на основе анализа предложений членов межведомственной рабочей группы, которые вносятся не позднее 30 июня и 30 декабря.

Ответственный исполнитель с учетом поступивших предложений не позднее 15 июля и 15 января формирует и представляет руководителю межведомственной рабочей группы на утверждение план работы межведомственной рабочей группы.

28. Повестка заседания межведомственной рабочей группы утверждается руководителем группы с учетом предложений членов межведомственной рабочей группы.

29. К каждому заседанию межведомственной рабочей группы члены рабочей группы готовят предложения по вопросам, включенным в повестку.

Подготовка материалов к заседанию межведомственной рабочей группы осуществляется представителями подразделений тех органов, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

Материалы должны быть предоставлены руководителю межведомственной рабочей группы не позднее чем за 5 дней до дня проведения заседания.

30. О дне, времени и месте заседания межведомственной рабочей группы членов межведомственной рабочей группы извещает ответственный исполнитель, назначаемый руководителем межведомственной рабочей группы.

31. По предложению членов межведомственной рабочей группы на заседания могут приглашаться другие должностные лица правоохранительных и контролирующих органов, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления.

32. С учетом повестки дня руководителем межведомственной рабочей группы может быть принято решение об участии в заседании только конкретных членов межведомственной рабочей группы.

33. Решения межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования и оформляются в письменном виде.

При равном количестве голосов решающим является голос руководителя межведомственной рабочей группы.

34. Члены межведомственной рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании.

В случае несогласия с принятым решением члены межведомственной рабочей группы вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

35. Секретарь межведомственной рабочей группы ведет протокол заседания межведомственной рабочей группы, который подписывается руководителем рабочей группы и секретарем.

36. По итогам заседания межведомственной рабочей группы секретарем в течение 3 рабочих дней оформляется решение межведомственной рабочей группы, которое подписывается руководителем рабочей группы.

37. Копии решений межведомственной рабочей группы либо выписки из них направляются ответственным исполнителем, назначенным руководителем межведомственной рабочей группы, членам рабочей группы, иным заинтересованным лицам.

Решения межведомственной рабочей группы являются обязательными для всех членов межведомственной рабочей группы.

38. Контроль за исполнением решения межведомственной рабочей группы возлагается на ответственного исполнителя от отдела по надзору за соблюдением федерального законодательства прокуратуры Новгородской области, являющегося членом межведомственной рабочей группы.

39. В случае рассмотрения межведомственной рабочей группой материалов, составляющих государственную либо иную охраняемую законом тайну, в заседании принимают участие только те работники, которые имеют соответствующий допуск.

40. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет орган, по инициативе которого создано заседание межведомственной рабочей группы.

Хранение протоколов межведомственной рабочей группы, иных материалов, связанных с деятельностью межведомственной рабочей группы, в том числе об исполнении принятых на заседаниях решений, поручений руководителя группы осуществляет ответственный исполнитель от отдела по надзору за соблюдением федерального законодательства прокуратуры Новгородской области, являющийся членом межведомственной рабочей группы.

41. Ответственный исполнитель от отдела по надзору за соблюдением федерального законодательства прокуратуры Новгородской области, являющийся членом межведомственной рабочей группы, осуществляет анализ работы группы и обеспечивает подготовку ежегодного доклада об итогах работы в соответствии с пунктом 6.4 Регламента прокуратуры Новгородской области, утвержденного приказом прокурора Новгородской области от 05.07.2016 № 80.