Российская Федерация

Координационный Совет профсоюзов в Демянском муниципальном районе	Координационный Совет в области развития малого и среднего предпринимательства в Демянском муниципальном районе	Администрация Демянского муниципального района

ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

между Координационным Советом профессиональных союзов в Демянском муниципальном районе, Координационным Советом в области развития малого и среднего предпринимательства в Демянском муниципальном районе, Администрацией Демянского муниципального района

Территориальное соглашение прошло уведомительную регистрацию Регистрационный № 11 от 15 апреля 2014 г. Главный специалист по управлению охраной труда А.И. Петров

2014 год

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения
II. Социально-экономическое развитие
III. Регулирование рынка труда и сдерживание безработицы
IV. Оплата труда. Доходы и уровень жизни населения
V. Охрана труда, здоровья работников на производстве и экологическая безопасность
VI. Социальные гарантии
VII. Условия труда и социальные гарантии молодежи
VIII. Обеспечение конструктивного взаимодействия и социального партнерства
IX. Действие Соглашения. Контроль за его исполнением
X. Ответственность сторон за невыполнение принятых обязательств

Договаривающиеся Стороны: ***Координационный Совет профессиональных союзов в Демянском муниципальном районе (далее «Профсоюзы»), Координационный Совет в области развития малого и среднего предпринимательства в Демянском муниципальном районе (далее «Работодатели») и Администрация Демянского муниципального района (далее «Администрация») заключили настоящее Территориальное соглашение, регулирующее социально-трудовые отношения и устанавливающее общие принципы регулирования связанных с ними экономических отношений, а также совместные действия Сторон с целью создания на основе принципов социального партнерства необходимых условий для проведения социально-экономической политики по обеспечению улучшения жизнедеятельности населения и развития экономики Демянского муниципального района на основе роста производительности труда, стабильной занятости, безопасности рабочих мест, расширения профессионального роста работников.***

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стороны Соглашения, подписавшие настоящее Соглашение, при знают, что при решении вопросов настоящего Соглашения они действуют в соответствии с положениями федерального законодательства, законодательства Новгородской области, Регионального соглашения между Объединением профсоюзных организаций «Новгородская областная Федерация профсоюзов», Региональным объединением работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Новгородской области» и Администрацией Новгородской области на 2014-2016 годы в объеме своих полномочий.

1.2. Стороны Соглашения признают, что обобщенной оценкой их деятельности по реализации настоящего Соглашения является:

рост доходов бюджета муниципального района;

снижение удельного веса убыточных предприятий в общей численности предприятий в районе;

сдерживание официально регистрируемой безработицы на уровне не выше 2,2 процентов от численности экономически активного населения;

повышение уровня жизни работников организаций, населения муниципального образования, выражающееся в росте уровня среднемесячной заработной платы в сравнении с предыдущим периодом, снижении численности работников, населения с доходами ниже региональной величины прожиточного минимума;

отсутствие или снижение размера просроченной задолженности по заработной плате в сравнении с предыдущим периодом;

повышение безопасности и улучшение условий труда, выражающееся в ежегодном снижении по сравнению с предыдущим годом, численности лиц, пострадавших на производстве;

количество организаций, имеющих заключенные между представителями работодателей и представителями интересов работников - первичными профсоюзными организациями коллективные договоры, и удельный вес (в %) организаций, имеющих коллективные договоры от общего количества организаций в районе.

1.3. Согласованные Сторонами Соглашения гарантии обеспечиваются доходами и ресурсами организаций, средствами профессиональных союзов, соответствующими бюджетными ассигнованиями.

1.4. Стороны Соглашения способствуют взаимному выполнению принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению.

Обязательства работодателей принимает на себя и Администрация в пределах своих полномочий.

1.5. Соглашение должно заключаться до внесения проекта бюджета муниципального района в представительный орган местного самоуправления. Заключение и изменение Соглашения, требующее бюджетного финансирования, осуществляется Сторонами до подготовки проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год, относящийся к сроку действия настоящего Соглашения.

1.6. В период действия настоящего Соглашения Стороны Соглашения обязуются разрешать все возникающие проблемы по исполнению Соглашения, либо по другим вопросам, представляющим взаимный интерес, прежде всего путем переговоров и консультаций с соблюдением действующего законодательства о социальном партнерстве, порядка разрешения коллективных трудовых споров и принимать соответствующие меры к устранению причин и обстоятельств, влекущих социальную напряженность.

1.7. Исходя из необходимости дальнейшего подъема экономики, повышения уровня жизни, обеспечения социальной и правовой поддержки работников и в целом населения Демянского муниципального района Стороны Соглашения принимают на себя следующие обязательства.

II. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ

2.1. Стороны Соглашения обязуются совместными усилиями:

2.1.1. Осуществлять меры по проведению активной промышленной, аграрной и инвестиционной политики, формированию и размещению на конкурсной основе заказов на продукцию и услуги для муниципальных нужд, повышению эффективности управления муниципальной собственностью, информированию и консультированию работников, отдельных работодателей, населения по правовым вопросам, разъяснения их прав, обязанностей, возможностей в соответствии с действующим законодательством (с использованием различных способов и методов - совещаний, семинаров, круглых столов, конференций, опросов, специальных рубрик в средствах массовой информации и др.).

2.1.2. Проводить взаимные консультации по основным показателям прогноза социально-экономического развития и проекта бюджета муниципального района.

2.1.3. Осуществлять меры, направленные на стабилизацию финансово-экономического положения организаций в районе.

2.2. Обязательства Администрации:

2.2.1. Обеспечивать открытость и гласность при формировании и реализации бюджетной политики.

2.2.2. В ходе подготовки проекта бюджета на очередной финансовый период предоставлять Сторонам Соглашения возможность рассмотрения проекта и внесения по нему предложений с последующим рассмотрением предложений на заседании территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений до внесения проекта бюджета на рассмотрение представительного органа муниципального образования.

2.2.3. Проводить размещение муниципального заказа в соответствии с действующим законодательством.

2.2.4. Включать представителей отраслевых профессиональных союзов в состав комиссий по реорганизации, приватизации, ликвидации муниципальных организаций.

2.2.5. Содействовать продвижению инвестиционных проектов на территории муниципального образования, поиску потенциальных инвесторов.

2.2.6. Оказывать содействие местным товаропроизводителям в развитии рынков сбыта продукции, производимой на территории муниципального образования.

2.2.7. Подготавливать совместно со Сторонами Соглашения предложения о создании необходимых условий для развития местных товаропроизводителей.

2.2.8. Не допускать необоснованного сокращения в бюджете удельного веса расходов, направляемых на финансирование бюджетной сферы.

2.2.9. Обеспечить в первоочередном порядке финансирование отраслей бюджетной сферы.

2.2.10. Предусматривать ежегодное финансирование подведомственных организаций, полностью или частично находящихся на бюджетном финансировании, в части расходов, обеспечивающих неукоснительное выполнение государственных требований охраны труда и мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

обеспечение спецодеждой и средствами защиты;

оплата дополнительных отпусков за работу во вредных условиях труда и ненормированный рабочий день;

доплата за работу во вредных и тяжелых условиях труда, в ночное время, сверхурочные работы и замещение работника;

обязательные медицинские осмотры;

обучение и проверка знаний по охране труда;

содержание службы охраны труда;

проведение специальной оценки условий труда;

мероприятия по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2% суммы эксплуатационных расходов организации.

2.2.11. Обеспечить реализацию комплекса мер по поддержке и развитию деятельности учреждений, организаций образования, культуры, ЖКХ, бытового обслуживания, пассажирских автоперевозок, почтовой связи.

2.2.12. Оказывать методическое и организационное содействие в разработке и реализации программ финансово-экономического оздоровления организаций района.

2.2.13. Информировать Стороны Соглашения и население об исполнении бюджета муниципального района.

2.2.14. Стимулировать в рамках действующего законодательства работу организаций, внедряющих новые технологии, повышающих объемы производимой на территории муниципального образования конкурентоспособной продукции, работ, услуг, сохраняющих и создающих новые рабочие места, развивающих и содержащих социальную инфраструктуру.

2.2.15. Обеспечить опубликование в местных средствах массовой информации обзора о социально-экономическом положении муниципального образования.

2.2.16. Предоставлять Сторонам Соглашения на основании соответствующего письменного обращения информацию о состоянии экономики, рынка труда муниципального района.

2.3. Обязательства Работодателей:

2.3.1. Реализовывать меры, направленные на повышение конкурентоспособности продукции, работ, услуг и модернизации производства, поиск и привлечение инвесторов. Инвестировать собственные и заемные средства в новые технологии, приобретение современного оборудования, создание эффективных рабочих мест.

2.3.2. Регулировать социально-трудовые отношения в организациях на основе

коллективных и трудовых договоров, Регионального и отраслевых Соглашений, в соответствии с действующим трудовым законодательством.

2.3.3. Организовывать и финансировать подготовку кадров и повышение квалификации работников.

2.3.4. Систематически, не реже двух раз в год информировать работников, их представителей о финансово-экономическом положении организации, перспективах развития, принимаемых мерах по модернизации производства, выполнении коллективного договора.

2.3.5. Обеспечивать соблюдение требований федерального законодательства о несостоятельности (банкротстве) в части вопросов, связанных с передачей на государственное хранение ведомственных архивов ликвидируемых организаций, в том числе документов, содержащих необходимые для назначения пенсии сведения о работниках.

2.3.6. Организовывать и проводить конкурсы профессионального мастерства среди работников.

2.3.7. Разрабатывать и вносить в органы государственной власти и органы местного самоуправления предложения по стимулированию производства и поддержке местных товаропроизводителей, подготовке и переподготовке рабочих кадров и специалистов.

2.3.8. Системно вести работу по выполнению государственных требований охраны труда и улучшению условий труда в организациях.

2.4. Обязательства Профсоюзов:

2.4.1. Участвовать в формировании финансово-хозяйственных и производственных планов организаций, в разработке мероприятий по модернизации и технологическому перевооружению производства.

2.4.2. Способствовать реализации мер по обеспечению прибыльной работы организации.

2.4.3. Участвовать в проведении и реализации антикризисных программ.

2.4.4. Проводить работу по защите экономических, профессиональных и правовых интересов членов профессиональных союзов.

2.4.5. Оказывать консультативную и методическую помощь профсоюзным организациям по заключению коллективных договоров, добиваясь включения в них взаимных обязательств по экономическим и производственным вопросам.

2.4.6. Участвовать в урегулировании коллективных трудовых споров.

2.4.7. Оказывать бесплатные консультации членам профсоюзов по вопросам социально-трудовых отношений.

2.4.8. Инициировать заключение коллективных договоров и добиваться их выполнения.

III. РЕГУЛИРОВАНИЕ РЫНКА ТРУДА И СДЕРЖИВАНИЕ БЕЗРАБОТИЦЫ

3.1. Обязательства Администрации:

3.1.1. Обеспечивать взаимодействие Администрации муниципального района, государственного органа занятости населения муниципального района, Сторон настоящего Соглашения в целях содействия занятости населения и социальной защиты безработных граждан.

3.1.2. Проводить при финансовой и информационной поддержке работодателей и профсоюзов социологические исследования текущих и перспективных потребностей рынка труда в квалифицированных кадрах.

3.1.3. Регулярно публиковать в местных средствах массовой информации сведения о состоянии рынка труда, возможностях трудоустройства, профессионального обучения и переквалификации.

3.1.4. При проведении конкурсов инвестиционных проектов считать одним из критериев их оценки создание новых эффективных рабочих мест и сохранение имеющихся.

3.1.5. Информировать отраслевые профсоюзы и работодателей о муниципальном заказе на подготовку квалифицированных кадров в учреждениях профессионального образования, расположенных на территории муниципального образования.

3.1.6. Не допускать массовых увольнений работников по результатам приватизации, реорганизации, банкротства муниципальных унитарных предприятий

3.1.7. Не допускать банкротства муниципальных унитарных организаций, задолженность по денежным обязательствам которых образовалась из-за бюджетной задолженности по платежам за выполненные работы, услуги, предоставленные по договорам муниципального заказа.

3.1.8. Содействовать безработным гражданам и незанятому населению в организации предпринимательской деятельности и самозанятости.

3.2. Обязательства Работодателей:

3.2.1. Вносить предложения и участвовать в подготовке и открытии в учреждениях профессионального образования новых, востребованных рынком труда профессий и специальностей.

3.2.2. Принимать участие в профориентационной работе с учащимися школ и незанятым населением.

3.2.3. Оказывать содействие учреждениям профессионального образования в организации и проведении производственной практики и производственного обучения учащихся учреждений профессионального образования в организациях.

3.2.4. Привлечение иностранной рабочей силы осуществлять с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и приоритетного права

российских граждан на занятие вакантных рабочих мест.

3.2.5. Предоставлять высвобождаемым работникам возможность переобучения новым профессиям до наступления срока расторжения трудового договора. Обеспечить сокращенным работникам преимущественное право трудоустройства на вакантные рабочие места.

3.2.6. Предусматривать работникам, высвобождаемым из организаций в связи с банкротством, во вновь образуемых на базе их имущества организациях преимущественное право трудоустройства (не менее чем (например, 75%) рабочих мест).

3.2.7. Обеспечивать своевременное, полное и достоверное информирование службы занятости и профсоюзов о введении режимов неполного рабочего времени, временной приостановке работы, о возможных предстоящих увольнениях, их причинах, числе и категориях работников, которых оно может коснуться, о сроках, в течение которых его намечается провести, о вакансиях, планируемых мерах по трудоустройству, переобучению высвобождаемых работников.

3.2.8. Создать в организациях с согласия собственника страховые фонды с целью использования их средств в случаях остановок производства или банкротств.

3.2.9. Предусматривать в коллективных договорах организаций специальные разделы, регулирующие вопросы занятости работников.

3.2.10. Привлекать профсоюзные организации при формировании кадровой политики организаций, проведении мероприятий по сохранению и созданию новых рабочих мест, производственной практики и производственного обучения учащихся учреждений профессионального образования.

3.2.11. Содействовать трудоустройству лиц с ограниченными возможностями здоровья, молодежи, женщин после перерыва, связанного с воспитанием детей.

3.2.12. Участвовать в работе Координационного комитета содействия занятости населения на территориальном уровне.

3.2.13. Обеспечивать своевременную и в полном объеме сдачу в государственный архив документов по личному составу.

3.3. Обязательства Профсоюзов:

3.3.1. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства о труде.

3.3.2. Участвовать в разработке и реализации в организациях мероприятий по созданию эффективных рабочих мест, сохранению рабочих мест и предотвращению массового высвобождения работников.

3.3.3. Оказывать содействие в организации и проведении производственной практики и производственного обучения учащихся учреждений профессионального образования в организациях.

3.3.4. Оказывать бесплатную консультативную, правовую помощь членам профессиональных союзов в вопросах занятости, приема на работу и увольнения,

разработке раздела коллективного договора, регулирующего занятость работника.

3.3.5. Участвовать в реализации Плана создания и сохранения рабочих мест в Демянском муниципальном районе.

3.3.6. Принимать участие в формировании кадровой политики с учетом ситуации на рынке труда.

3.3.7. При сокращении рабочих мест проводить консультации и переговоры с работодателем по вопросам занятости, переобучения высвобождающихся работников, трудоустройству их внутри организации

IV. ОПЛАТА ТРУДА. ДОХОДЫ И УРОВЕНЬ ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ

4.1. Стороны Соглашения договорились:

4.1.1. Оплату труда в организациях производить на основании коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и органа местного самоуправления.

4.1.2. Гарантией минимального уровня оплаты труда при полном рабочем дне считать базовые ставки и оклады заработной платы, минимальные месячные тарифные ставки по Отраслевым тарифным соглашениям и Региональному соглашению «О минимальной заработной плате в Новгородской области».

4.1.3. Не допускать задолженности по выплатам заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работникам организаций. В случае несвоевременной выплаты обеспечить компенсацию допущенной задолженности в соответствии с Трудовым кодексом РФ, действующими в организациях коллективными договорами.

4.1.4. Принимать меры по легализации заработной платы.

4.2. Обязательства Администрации:

4.2.1. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений, организаций

4.2.2. В трудовых договорах с руководителями муниципальных учреждений, организаций предусматривать их ответственность за нарушение норм трудового законодательства.

4.2.3. Принимать нормативные правовые акты по системам оплаты труда с учетом государственных гарантий по оплате труда и Единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.

4.2.4. При формировании фонда оплаты труда работникам бюджетной сферы предусматривать предоставление работникам компенсаций, гарантий и льгот по

условиям труда, предусмотренных действующим трудовым законодательством, соглашениями, коллективными договорами.

4.2.5. Осуществлять контроль за полной и своевременной выплатой заработной платы работникам муниципальных учреждений, организаций, а также в пределах своих полномочий обеспечение контроля выплаты зарплаты, оплаты отпуска и (или) других выплат, причитающимся работникам организаций внебюджетной сферы.

4.2.6. Оплату труда руководителей муниципальных организаций производить на основании Трудового кодекса РФ, постановления Правительства РФ от 21.03.1994г. №210 «Об условиях оплаты труда руководителей государственных предприятий при заключении с ними трудовых договоров (контрактов)», а также нормативных правовых актов Новгородской области и органов местного самоуправления.

4.2.7. При представлении к государственным наградам руководителей организаций муниципального района учитывать предложения Сторон Соглашения.

4.3 Обязательства Работодателей:

4.3.1. Устанавливать системы оплаты труда, формы материального поощрения, размеры тарифных ставок и окладов с учетом мнения выборных профсоюзных органов и закреплять их в коллективных договорах и соглашениях.

4.3.2. Своевременно производить выплату зарплаты, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работникам в соответствии с действующим законодательством и коллективным договором.

4.3.3. Включать в коллективные и трудовые договоры конкретные размеры выплачиваемой работникам денежной компенсации за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику.

4.3.4. Проводить политику в области доходов работников организации, направленную на обеспечение минимальной зарплаты при полном рабочем дне и выполнении норм труда (трудовых обязанностей) не ниже региональной величины прожиточного минимума трудоспособного человека, а средней заработной платы в целом по организации до уровня трех размеров прожиточного минимума трудоспособного человека, установленного в регионе. В организациях, где минимальная и средняя заработная плата не достигают указанных уровней, разрабатывается совместно с профсоюзным органом и включается в коллективный договор программа поэтапного их достижения.

4.3.5. Предусматривать в коллективных договорах с учетом особенностей производства:

положение о необходимости поддержания тарифной части заработка работников не ниже двух третей от общего его размера;

поэтапное повышение доли заработной платы в себестоимости продукции (работ, услуг);

оплату времени простоя не по вине работника в размере не менее двух третей средней заработной платы работника;

4.3.6. Для обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы, производить индексацию зарплаты в зависимости от роста потребительских цен на товары и услуги в порядке и размере, согласованных в коллективных договорах и отраслевых соглашениях.

4.3.7. Возмещать работникам расходы, связанные со служебными командировками в порядке и размерах, определенных в коллективных договорах или локальных нормативных актах организации, но не ниже размеров, установленных Правительством РФ для организаций, финансируемых из федерального бюджета.

4.3.8. Предоставлять по запросу профсоюзного органа организации необходимую информацию о формировании и расходовании фонда оплаты труда работников.

4.3.9. Обеспечить условия для осуществления контроля государственными, муниципальными и профсоюзными органами за соблюдением трудового законодательства и нормативных актов по вопросам оплаты труда.

4.3.10. В случае ухудшения финансового состояния организации заблаговременно извещают работников, и выборный коллегиальный орган первичной профсоюзной организации для принятия мер по обеспечению погашения задолженности по заработной плате и другим выплатам в пользу работников до принятия судом решения о введении процедур банкротства организации.

4.3.11. Обеспечить установление системной организации нормирования труда по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

4.4 Обязательства Профсоюзов:

4.4.1. Содействовать погашению задолженности по зарплате и других выплат, причитающихся работникам, в том числе через переговоры с работодателем, комиссии по трудовым спорам организаций, судебные органы.

4.4.2. Осуществлять профсоюзный контроль за исполнением законодательных, нормативных актов по труду, Регионального и отраслевых соглашений, коллективных договоров в части оплаты труда в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», настоящим Соглашением.

4.4.3. Оказывать бесплатную юридическую помощь и консультации членам профессиональных союзов по вопросам условий и оплаты труда, иным вопросам, связанным с трудом.

4.4.4. Представлять права, интересы членов профсоюзов в хозяйственных, судебных и других органах.

4.4.5. Участвовать в установлении в организациях систем оплаты и стимулирования труда, в том числе в установлении повышенных размеров оплаты за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу, работу в неблагоприятных условиях и в других случаях.

4.4.6. Проводить обучение членов профсоюза основам социального партнерства в трудовых отношениях.

4.4.7. Осуществлять контроль за своевременной выплатой в полном объеме зарплаты, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работникам.

V. ОХРАНА ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

5.1. Стороны Соглашения осуществляют взаимодействие в работе по повышению безопасности и улучшению условий труда, охране окружающей среды, координируют действия с органами государственного управления, надзора и контроля за охраной труда в вопросах выполнения требований законодательства об охране труда в организациях всех форм собственности.

5.2. Обязательства Администрации:

5.2.1. Осуществлять управление деятельностью в области охраны труда на территории муниципального образования в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Новгородской области и правовыми актами муниципального образования.

5.2.2. Осуществлять при участии профсоюзов и работодателей разработку и выполнение муниципальной программы по улучшению условий и охраны труда.

5.2.3. Создавать и организовывать работу межведомственной комиссии по охране труда в муниципальном образовании.

5.2.4. Производить анализ состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в целом по организациям, расположенным на территории муниципального образования, разрабатывать предложения по их предупреждению.

5.2.5. Проводить с участием государственной инспекции труда и технической инспекции труда профсоюзов расследование несчастных случаев на производстве с тяжелым и смертельным исходом, происшедших в организациях, расположенных на территории муниципального образования.

5.2.6. Информировать население через средства массовой информации о состоянии условий труда, производственном травматизме, профзаболеваниях и экологической обстановке.

5.2.7. Мероприятия по охране труда в бюджетных учреждениях осуществлять за счет средств, выделяемых на их содержание, и фиксировать фактические расходы на эти цели.

5.2.8. Обеспечить финансирование из муниципального бюджета проведения предварительных, периодических бесплатных медицинских обследований и осмотров работников муниципальных учреждений, для которых такие обследования по действующему законодательству являются обязательными.

5.2.9. Организовать обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда руководителей организаций всех форм собственности.

5.2.10.Обеспечить проведение смотра-конкурса среди организаций на лучшую постановку работы по охране труда.

5.3. Обязательства Работодателей:

5.3.1. Обеспечивать состояние охраны труда в организациях в соответствии с государственными требованиями по охране труда.

5.3.2. Организовывать работу по улучшению условий труда работников, созданию безопасных и благоприятных условий труда.

5.3.3. Обеспечивать ежегодное финансирование мероприятий соглашений по улучшению условий и охраны труда в организациях в соответствии с коллективными договорами и не ниже нормативов, установленных законодательством - 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

5.3.4. Способствовать участию представителей работников (профсоюзов) в обеспечении контроля за выполнением требований охраны труда в организациях.

С целью организации сотрудничества работодателей и работников по вопросам охраны труда содействовать обеспечению функционирования совместных комитетов (комиссий) по охране труда в организациях.

5.3.5. Своевременно информировать орган местного самоуправления, профсоюзные органы о несчастных случаях на производстве с тяжелым и смертельным исходом. Проводить их расследование с участием представителей этих органов.

5.3.6. В случае гибели работника, получения работником тяжелой травмы на производстве по вине работодателя, производить выплату дополнительного пособия работнику или семье работника сверх установленных государством норм, в размере, определенном коллективным договором организации.

5.3.7. Создавать в организациях осуществляющих производственную деятельность, численность работников в которых превышает 50 человек, службу охраны труда или вводить должность специалиста по охране труда.

5.4. Обязательства Профсоюзов:

5.4.1. Участвовать в разработке и реализации совместных программ и мероприятий по снижению производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и улучшению условий труда в организациях.

5.4.2. Осуществлять профсоюзный контроль за состоянием охраны труда и окружающей среды, представлять и защищать интересы работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве или получивших профессиональное заболевание.

5.4.3. Участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве и экспертизе безопасности условий труда на строящихся и реконструируемых производственных объектах и оборудовании.

5.4.4. Организовать обучение профсоюзного актива по осуществлению общественного контроля за состоянием охраны труда.

5.4.5. Проводить работу по созданию системы уполномоченных профсоюзов по охране труда в организациях и формированию совместных комитетов (комиссий) по охране труда. Способствовать повышению личной ответственности работников за выполнение требований охраны труда.

5.4.6. Предоставлять бесплатно консультации и оказывать помощь членам профессиональных союзов по вопросам охраны труда.

VI. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

6.1. Стороны Соглашения договорились:

6.1.1. Считать приоритетными направлениями социальной политики:

6.1.1.1. сохранение и укрепление социальной сферы как средства сохранения минимальных социальных гарантий населению, а также льгот и преимуществ отдельным его категориям;

6.1.1.2. обеспечение адресной социальной защиты малоимущих граждан, имеющих размер дохода ниже величины прожиточного минимума, установленного в Новгородской области.

6.1.2. Осуществлять согласованную политику по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, сохранению и развитию необходимой для этого инфраструктуры.

6.1.3. Ежегодно сохранять достигнутый уровень обеспечения детей работающих граждан в летний период всеми формами отдыха в загородных оздоровительных, профильных лагерях и лагерях дневного пребывания.

6.1.4. Стимулировать участие работников и работодателей в формировании пенсионных накоплений в сфере добровольного негосударственного пенсионного страхования.

6.2. Обязательства Администрации:

6.2.1. Разрабатывать и обеспечивать реализацию Программы социальной поддержки населения муниципального района. По итогам года информировать Стороны о ходе выполнения Программы.

6.2.2. Предусмотреть при формировании муниципального бюджета выделение средств на развитие культуры, образования, физкультуры и спорта, организацию летнего оздоровительного отдыха детей и подростков, в том числе в первоочередном порядке для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями, детей из малообеспеченных и многодетных семей.

6.2.3. Продолжить работу по реализации жилищной программы ипотечного кредитования. В рамках действующего законодательства решать вопросы обеспечения социальным жильем граждан, уровень доходов которых не позволяет им самостоятельно

улучшать свои жилищные условия.

6.2.4. Обеспечивать выполнение мероприятий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот, переселению граждан из аварийного и ветхого жилья.

6.2.5. Привлекать представителей профсоюзов к работе в комиссиях (жилищной, социальной защиты и др.), которые рассматривают вопросы социального характера.

6.2.6. Осуществлять адресную поддержку социально необеспеченных семей на содержание детей в детских дошкольных учреждениях.

6.2.7. По возможности решать вопрос о выделении жилья из специализированного жилищного фонда работникам бюджетной сферы с целью стимулирования их работы в отрасли.

6.3. Обязательства Работодателей:

6.3.1. При планировании финансовой деятельности предусматривать в коллективных договорах:

выделение средств на социально-культурные мероприятия;

осуществление дополнительной социальной поддержки малоимущих категорий работников, нуждающихся в помощи, а также пенсионеров, инвалидов - бывших работников организации;

при наличии финансовых возможностей выделение средств на санаторно-курортное лечение работникам организации при наличии медицинских показаний с частичной компенсацией стоимости лечения и на основе списков, согласованных с профсоюзными комитетами, отчисление средств на дополнительное негосударственное пенсионное обеспечение работников.

6.3.2. Обеспечить финансирование детского оздоровительного отдыха в соответствии с коллективным договором. Выделять места для трудоустройства несовершеннолетних граждан на летний период.

6.3.3. Своевременно и в полном объеме перечислять страховые взносы во внебюджетные государственные фонды.

6.3.4. Обеспечить ведение и сохранность документов о стаже и заработке для подтверждения пенсионных прав работников на пенсионное обеспечение.

6.3.5. Развивать систему мероприятий в области охраны здоровья работников в организациях, а также дополнительного добровольного медицинского страхования.

6.3.6. Предусматривать в коллективных договорах финансовые средства в размере не менее 0,15% от фонда оплаты труда на проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы среди работников организаций.

6.4. Обязательства Профсоюзов:

6.4.1. Проводить совместно с работодателем необходимые мероприятия по организации и проведению оздоровительного отдыха детей и работающих граждан.

6.4.2. Взаимодействовать с ГУ Отделение ПФР по Новгородской области по реализации Федерального закона от 01.04.1996г. №27-ФЗ «Об индивидуальном

(персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования».

6.4.3. Оказывать материальную помощь нуждающимся членам профессиональных союзов.

6.4.4. Оказывать практическую помощь работникам - членам профсоюзов по защите их прав на досрочные пенсии.

6.4.5. Осуществлять контроль в пределах своих полномочий за начислением и перечислением работодателями страховых взносов в бюджет Пенсионного фонда РФ.

6.4.6. Осуществлять контроль за обеспечением сохранности архивных документов организации по личному составу.

VII. УСЛОВИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ МОЛОДЕЖИ

7.1. Стороны Соглашения договорились:

7.1.1. В работе с молодежью считать приоритетными задачами защиту социально-экономических прав работающей и учащейся молодежи, создание условий для активизации ее участия в жизни муниципального района, обеспечение всесторонней социальной поддержки на этапе получения образования и трудовой деятельности.

7.1.2. Развивать систему профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций.

7.1.3. Обеспечивать участие представителей молодежи в комиссиях по ведению переговоров по заключению коллективных договоров.

7.1.4. Содействовать трудовой занятости молодежи, привлечению и закреплению молодежи в организациях.

7.1.5. Обеспечить в установленном порядке финансирование совместных спортивных и культурно-массовых мероприятий.

7.2. Обязательства Администрации:

7.2.1. Оказывать меры социальной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

7.2.2. Обеспечивать проведение конкурсов, олимпиад, фестивалей по различным направлениям творческой реализации детей и молодежи, в том числе в области профессиональной, предпринимательской деятельности.

7.2.3. Проводить районные спортивные соревнования среди молодежи по массовым видам спорта и туризма.

7.3. Работодатели, Профсоюзы:

7.3.1. Предусматривают в коллективных договорах в разделах по работе с молодежью:

7.3.1.1. проводить конкурсы профессионального мастерства «Лучший молодой рабочий» и «Лучший молодой специалист», предусматривают меры поощрения победителей;

7.3.1.2.способствовать созданию в организациях всех форм собственности советов молодых специалистов.

7.3.2. Участвовать в организации различных спортивных мероприятий среди молодежи, соревнований, спортивных праздников, выделяют средства на поощрение победителей.

7.4. Обязательства Работодателей:

7.4.1. Заключать договоры о сотрудничестве с учреждениями профессионального образования в целях подготовки молодых рабочих и специалистов, а также договоры о развитии материально-технической базы этих учреждений, проведении производственной практики и стажировки преподавателей.

7.4.2. Предусматривать в коллективных договорах единовременные денежные выплаты или иные меры стимулирования поступающим на работу впервые выпускникам учреждений профессионального образования.

7.4.3. Способствовать адаптации молодых специалистов на производстве.

7.4.4. Проводить шефскую работу с учащимися в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального профессионального образования.

7.5. Обязательства Профсоюзов:

7.5.1. Выступать с предложением по включению раздела по работе с молодежью в коллективные договоры организаций.

7.5.2. Создавать в первичных профсоюзных организациях молодежные советы и комиссии по работе с молодежью.

7.5.3. Принимать участие в разработке и реализации программ по поддержке молодежи, их занятости и профессионального обучения в организациях, а также районных молодежных программ.

7.5.4. Участвовать в создании и развитии в организациях наставничества.

7.5.5. Организовать обучение председателей молодежных советов, комиссий, молодых профсоюзных активистов.

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНСТРУКТИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

8.1. Обязательства Сторон Соглашения:

8.1.1. Добиваться выполнения на территории муниципального района Регионального, Территориального соглашений, коллективных договоров организаций.

8.1.2. С целью развития социального партнерства в сфере труда оказывать содействие в создании профсоюзных организаций, являющихся представителями работников, в тех организациях, где они отсутствуют.

8.1.3. Предоставлять друг другу бесплатно затребованную информацию по вопросам, включенным в настоящее Соглашение.

8.1.4. Обеспечивать возможность представителям Сторон принимать участие в рассмотрении на всех уровнях социально-трудовых и связанных с ними экономических вопросов, а также по рассмотрению проблем, не включенным в настоящее Соглашение, но представляющим взаимный интерес.

8.1.5. Проводить предварительные обсуждения в территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений проектов законов, иных нормативных актов по вопросам социально- трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, а также по вопросам, включенным в настоящее Соглашение.

8.1.6. Стороны Соглашения считают целесообразным заключение коллективных договоров в организациях всех организационно-правовых форм и форм собственности, а также обязуются оказывать организациям, реализующим принципы социального партнерства, всестороннее содействие.

8.2. Обязательства Администрации:

8.2.1. Решения и нормативные правовые акты по вопросам, включенным в настоящее Соглашение, принимать после обязательных предварительных консультаций в рамках территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

8.2.2. Обеспечивать возможность Сторонам Соглашения принимать участие в рассмотрении вопросов, представляющих взаимный интерес.

8.2.3. Направлять Сторонам Соглашения по их запросам принятые постановления и другие документы по вопросам труда и социально-экономического развития муниципального образования.

8.2.4. Разработать по согласованию со сторонами социального партнерства и представить на утверждение представительного органа муниципального образования Положение о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

8.3. Обязательства Работодателей:

8.3.1. Соблюдать права профессиональных союзов и содействовать их деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3.2. Способствовать осуществлению полномочий выборного профсоюзного органа.

8.3.3. В соответствии с коллективным договором:

все установленные в организации поощрительные системы и социальные гарантии в полном объеме распространять на выборных профсоюзных работников;

освобождать от основной работы по предварительному письменному заявлению, с оплатой в размере среднего заработка для выполнения профсоюзных обязанностей и участия в профсоюзных мероприятиях членов профсоюзных органов, не освобожденных от основной работы, уполномоченных профессиональных союзов по охране труда,

представителей профессиональных союзов в комитетах (комиссиях) по охране труда на срок, предусмотренный коллективным договором, но не менее чем_(например, до одного дня в неделю), а также членов соответствующего профессионального союза - на время учебы;

создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией, в предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами формах;

при наличии письменных заявлений работников, ежемесячно, своевременно и бесплатно перечислять на счет профсоюза профсоюзные взносы из заработной платы работников в порядке, определяемом в коллективном договоре.

8.3.4. Обеспечить создание в установленном трудовым законодательством порядке в организациях комиссий по трудовым спорам.

8.3.5. Предоставлять профсоюзным органам по их запросам информацию, затрагивающую интересы работников по социально-экономическим вопросам.

8.3.6. Обеспечить своевременную уведомительную регистрацию коллективных договоров и настоящего Соглашения.

8.4. Обязательства Профсоюзов:

8.4.1. Осуществлять профсоюзный контроль соблюдения предусмотренных законодательством прав и гарантий профсоюзной деятельности.

8.4.2. Не выступать организаторами коллективных трудовых споров в случае выполнения Администрацией и Работодателями обязательств, предусмотренных в настоящем Соглашении, а также в отраслевых соглашениях и коллективных договорах.

8.4.3. Инициировать ведение коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению коллективных договоров и создание в установленном трудовым законодательством порядке в организациях комиссий по трудовым спорам.

IX. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ

9.1. Соглашение заключено на два года, вступает в силу с 3апреля 2014 года и действует до 2 апреля 2016 года.

9.2. Текст Соглашения публикуется Администрацией в районной газете «Авангард» и размещается на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района..

9.3. Соглашение может быть изменено, дополнено по инициативе любой из Сторон Соглашения и при взаимной договоренности Сторон в порядке, предусмотренном для его заключения.

9.4. Ни одна из Сторон Соглашения, заключившая настоящее Соглашение, не может в течение срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

9.5. Каждая из Сторон Соглашения не менее чем за три месяца до окончания срока действия Соглашения, вправе внести письменное уведомление другим Сторонам о начале переговоров по разработке и заключению нового Соглашения. В этом случае Стороны обязуются приступить к переговорам. При недостижении согласия между Сторонами по отдельным положениям проекта Соглашения в течение трех месяцев со дня начала коллективных переговоров Стороны подписывают Соглашение на согласованных условиях с одновременным составлением Протокола разногласий. Неурегулированные разногласия могут быть предметом дальнейших коллективных переговоров или разрешаться посредством проведения коллективного трудового спора, в предусмотренном законом порядке.

9.6. Соглашение распространяется и является обязательным для исполнительных органов муниципального района в пределах взятых ими на себя обязательств по настоящему Соглашению, для всех работодателей, являющихся членами территориального объединения работодателей, заключившего настоящее Соглашение, а также работодателей, не являющихся членами объединения работодателей, но которые уполномочили территориальное объединение работодателей от их имени участвовать в коллективных переговорах и заключить настоящее Соглашение, либо присоединившихся к Соглашению после его заключения.

Соглашение распространяется на работодателей - муниципальные учреждения и другие организации, финансируемые из бюджета.

Соглашение действует в отношении всех работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателями, указанными выше в настоящем пункте Соглашения.

9.7. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется Сторонами соглашения и территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

9.8. Ход реализации Соглашения рассматривается по итогам (например, не реже двух раз в год: полугодия и года)

на заседаниях территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений с последующим доведением информации о реализации Соглашения до сведения участников Соглашения, а также населения в порядке, определенном Сторонами Соглашения. Споры, возникающие между Сторонами в связи с толкованием и применением настоящего Соглашения, разрешаются путем взаимных консультаций и переговоров.

9.9. При невыполнении обязательств Соглашения по причинам, признанным Сторонами уважительными, принимаются дополнительные согласованные меры по обеспечению выполнения этих обязательств.

9.10.В десятидневный срок после подписания Соглашения каждая из Сторон

разрабатывает мероприятия, необходимые для выполнения взятых на себя обязательств, и представляют их в территориальную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

9.11.Для обеспечения реализации настоящего Соглашения Стороны в случае необходимости, на основе взаимных консультаций в рамках территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, принимают необходимые решения и вносят предложения в адрес той или иной Стороны настоящего Соглашения, органов государственной власти Новгородской области, Регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Новгородской области», Объединения профсоюзных организаций «Новгородская областная Федерация профсоюзов».

9.12.В случае изменения правового статуса Сторон, подписавших данное Соглашение, оно имеет силу на весь срок его действия, и ответственность за его выполнение возлагается на правопреемников.

9.13.В течение 7 дней со дня подписания Соглашение направляется Работодателями на уведомительную регистрацию в соответствующий орган исполнительной власти Новгородской области.

9.14.Стороны в десятидневный срок после подписания доводят официальный текст Соглашения до сведения:

Администрация - структурных подразделений органа местного самоуправления, бюджетных учреждений и организаций, средств массовой информации;

Работодатели - руководителей организаций;

Профсоюзы - руководителей профсоюзных организаций.

X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН СОГЛАШЕНИЯ ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ ПРИНЯТЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

10.1.Стороны Соглашения, в соответствии с действующим законодательством и их уставами, несут ответственность за уклонение от участия в переговорах, за нарушение или невыполнение (ненадлежащее выполнение) обязательств по Соглашению, за непредоставление информации, необходимой для коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением Соглашения.

10.2.При невозможности выполнения обязательств Соглашения по причинам, признанным Сторонами Соглашения уважительными, принимаются дополнительные согласованные Сторонами меры.

10.3.Разногласия по применению Соглашения, возникающие у Сторон Соглашения в период действия Соглашения, рассматриваются территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений для выработки приемлемого решения.

Совершено в Администрации Демянского муниципального района «3»апреля 2014 года в трех подлинных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Соглашение подписали:

Председатель Координационного Совета профсоюзов в Демянском муниципальном районе	Председатель Координационного Совета в области развития малого и среднего предпринимательства в Демянском муниципальном районе	Глава Администрации Демянского муниципального района
_____ И.А.Иванова	_____ В.И.Ражев	_____ А.П.Федоров
«3» апреля 2014 года	«03» апреля 2014 года	«03» апреля 2014 года